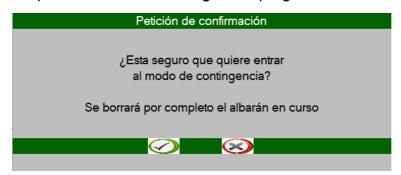
REGISTRO DE DISPENSACIONES EN CONTINGENCIA

Al registrar una dispensación en contingencia no se varia ni el stock ni la caja ya que la dispensación ya se registro como TSI2 o TSI1 en el momento de contingencia.

Para registrar una dispensación en contingencia siga estos pasos:

- 1. Haga click en este icono en la pantalla F5.
- 2. Responda afirmativo a la siguiente pregunta:



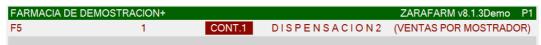
3. Teclee la fecha y la hora de la contingencia respetando el formato de fecha y hora dd/mm/aaaa hh:mm:ss



4. Indique la clave de situación correspondiente a su contingencia U, G, 1, 2 o 3. Recuerde que en el caso 3 hace falta una autorización y en los demás causa no.



5. Pulse la tecla Control+Intro para continuar y en la cabecera le aparecerá el indicativo de contingencia.



REGISTRO DE DISPENSACIONES EN CONTINGENCIA

- **6.** Haga la dispensación de la contingencia al igual que una receta electrónica normal con la salvedad de que tiene que introducir el CIP del paciente manualmente con formato: ARnnnnnnnnX.
- 7. Una vez terminada de registrar todas las dispensaciones de contingencia vuelva a hacer click en el icono para salir de contingencia.